

## **CURSO EXCEL BÁSICO INTERMEDIO**

---

Para dominar y desenvolverte mejor en las tareas de gestión y administración de una empresa, es indispensable que domines el programa Microsoft Excel.

Si necesitas una capacitación amplia donde estén incluidas la mayoría de herramientas de Excel, estás ante el curso adecuado. Partiremos de las nociones básicas de cómo introducir y editar datos en celdas, continuaremos con la ejecución de cálculos, el uso de las funciones más habituales, la edición de gráficos y terminaremos con la ejecución desde cero de informes de tablas dinámicas.

Vamos a ir paso a paso aprendiendo de manera práctica y siempre conectando lo aprendido.

### **PROGRAMA FORMATIVO**

#### **Entorno de trabajo de Excel**

- La Ventana de Excel.
- Desplazarse por un libro.

#### **Edición de datos en un libro de Excel**

- Rellenar celdas.
- Navegar por una Hoja de cálculo.
- Completar celdas con auto relleno o serie de relleno.
- Crear fórmulas: operaciones básicas con celdas.

#### **Formatos, referenciar celdas, validación de datos y proteger hoja.**

- Formato de texto y celdas: alineaciones, estilo de fuente, combinar celdas, bordes, sombreados o rellenos y estilos de celdas.
- Formatos de datos: número, porcentaje, moneda, contabilidad, fecha, ...
- Formatos de datos personalizados: definidos por el usuario.
- Formato condicional básico y con fórmulas definidas por el usuario.
- Referencias a celdas: relativa, absoluta o fija, mixta y nombres definidos.
- Aplicar validación de datos: restringir los valores de las celdas.
- Filtros y ordenación: filtrar datos, orden alfabético, numérico y personalizado.

#### **Insertar funciones y funciones anidadas**

- Funciones estadísticas y matemáticas (PROMEDIO, CONTAR, MÁX, ...)

- Funciones lógicas (SI, Y, NO, ...)
- Funciones condicionales (SUMAR.SI, PROMEDIO.SI, ...)

### **Creación y edición de gráficos**

- Creación de gráficos a partir de datos seleccionados.
- Edición de gráficos: modificar, agregar y eliminar elementos del gráfico.
- Mover y copiar gráficos.
- Cambiar tipo de gráfico.
- Gráficos combinados.
- Insertar formas "dentro" del gráfico.

### **Filtros, subtotales, referencias estructuradas, funciones de bases de datos y tablas dinámicas**

- Filtrar listas de datos.
- Subtotales: agregar niveles de agrupación a listas de datos.
- Insertar tablas: utilizar referencias estructuradas.
- Funciones de bases de datos (BDCONTAR, DBMAX, DBSUMA, ...)
- Obtener informes de tablas dinámicas.